

Directeur(rice)s de SIAE

Modules « Niveau 1 » et « Niveau 2 » :

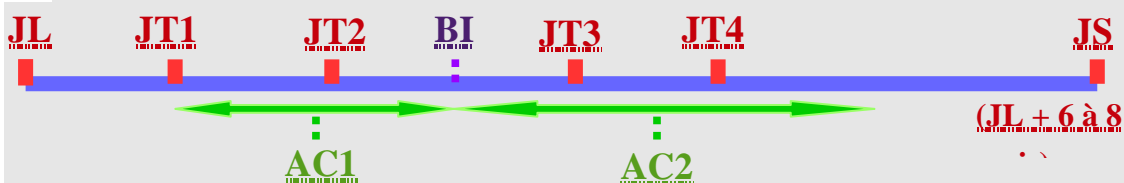
Structuration de la démarche et méthodologie :

Conformément aux termes du cahier des charges, d'une part, et sur la base de l'expérience conduite auprès des Directeur(rice)s de SIAE de l'Isère, d'autre part, la démarche retenue pour les modules « Niveau 1 » et « Niveau 2 » sera structurée autour des principaux objectifs suivants :

- création d'une dynamique de groupe entre les participant(e)s (échanges de pratiques, partages d'expériences, traitement collégial de cas pratiques),
- possibilité d'ajustement des contenus aux attentes spécifiques des participant(e)s, et accompagnements individuels à la mise en œuvre au sein de chaque SIAE,
- apports de méthodes et d'outils, mis en lien avec les problématiques concrètes des participant(e)s (illustrations et mises en application sur des cas réels des participant(e)s),
- retours partagés sur les mises en application réalisées au sein de chaque SIAE, avec le recul nécessaire (améliorations constatées, difficultés rencontrées, solutions trouvées).

Pour cela, la méthodologie retenue s'appuiera sur:

- l'alternance de temps individuels (demi-journées d'accompagnements individuels AC1 et AC2) et de temps collectifs (journée de lancement JL, journées thématiques JT1, 2, 3, 4, demi-journée de bilan intermédiaire BI et journée de synthèse et bilan final JS),
- un aller et retour permanent entre les apports généraux et les cas concrets rencontrés par chaque SIAE (adaptation et illustration des contenus des journées thématiques, mises en lien avec les accompagnements individuels).



La journée collective de lancement (journée JL)

Cette première journée, organisée autour de quatre séquences principales (présentation de la démarche et de ses objectifs, présentation de chaque participant(e) et de ses attentes, premiers travaux en miroir sur les problématiques « clefs » de chaque structure, restitutions et synthèse partagée des thématiques communes) a pour principaux objectifs de mettre en place une dynamique de groupe, de caler le planning général de la démarche et les points de RDV collectifs, et d'ajuster les contenus des journées thématiques aux attentes spécifiques des participant(e)s. Les responsables d'UNIFORMATION et d'AGEFOS-PME seront invités, s'ils le souhaitent, à introduire cette première journée. Un projet d'ordre du jour et un compte-rendu de synthèse sont diffusés en amont et en aval de cette journée à l'ensemble des participant(e)s, ainsi qu'à l'AGEFOS-PME et UNIFORMATION, à titre d'information et de reporting.

Les journées thématiques collectives (journées JT1, 2, 3, 4)

A partir des éléments mis en relief lors de la journée de lancement, ATIS soumettra aux participant(e)s un projet d'ordre du jour et de contenu pour chaque journée thématique. Enrichi des éventuels retours et suggestions complémentaires des participant(e)s, ce cadre fera l'objet de la réalisation d'un support de notes et de présentation qui sera diffusé par ATIS à tous les participant(e)s, en amont de la journée thématique. Au terme de chaque journée thématique, un complément de présentation et de support de notes (points éventuellement approfondis,

ATIS Formation

demandes complémentaires éventuellement formulées, illustrations mises en exergue au cours de la journée, etc.) sera également adressé aux participant(e)s.

Nota : les thématiques « Niveau 1 » et « Niveau 2 » seront réparties conformément aux orientations générales du cahier des charges (en « Niveau 1 », plutôt : délégation, définition de fiche de postes, entretien annuel, les différents modes de recrutement en SIAE, commercialisation, travail sur les indicateurs, etc... et en « Niveau 2 », plutôt : améliorer la communication sur les indicateurs avec les salariés, le CA, et la DIRECCTE ; comment aborder les négociations salariales ; comment mieux mobiliser et former les bénévoles et membres du CA, etc ...) Elles seront précisées et adaptées, conformément aux termes du cahier des charges, en fonction des attentes exprimées par les participant(e)s et de la résolution pratique des difficultés rencontrées dans leurs structures (précisions et adaptations exprimées lors de la journée de lancement JL et lors de la proposition de contenu adressé en amont de chaque journée thématique), .

La demi-journée de bilan intermédiaire (demi-journée BI)

Potentiellement placée à mi-parcours des journées thématiques et au terme d'une première demi-journée d'accompagnement individuel pour chaque Directeur(rice) de SIAE, la demi-journée de bilan intermédiaire a pour objectifs de dresser un premier bilan à mi-parcours des mises en applications engagées au sein de chaque SIAE, de la bonne adéquation des contenus et formes pédagogiques des journées thématiques, et d'intégrer les éventuels compléments ou modifications nécessaires. Les représentants d'UNIFORMATION et d'AGEFOS-PME sont conviés à cette demi-journée. Un compte-rendu et relevé de décisions sera établi par ATIS et adressé à l'issue à l'ensemble des participant(e)s, ainsi qu'à l'AGEFOS-PME et UNIFORMATION.

Les accompagnements individuels dans chaque structure (demi-journées AC1 et AC2)

Les deux demi-journées d'accompagnement individuel sont destinées à aider les Directeur(rice)s dans la mise en œuvre des points abordés au cours des journées thématiques, et à la résolution des problèmes pratiques rencontrés dans leur structure. Les thèmes sont choisis par le(a) Directeur(rice). L'expérience a montré que ces demi-journées pouvaient utilement associer des personnels encadrants de la structure, en fonction des problématiques à traiter. Il est bien qu'une première demi-journée d'accompagnement individuel soit réalisée en amont du bilan intermédiaire, mais toutefois ATIS fera preuve de toute la souplesse nécessaire, afin de répondre au mieux aux cas particuliers de chaque structure. Les sujets abordés lors de ces demi-journées font l'objet d'un document de traçabilisation des actions, établi par ATIS et adressé à UNIFORMATION et AGEFOS-PME.

Le bilan collectif des mises en œuvre et la synthèse (journée JS)

La journée de bilan des mises en œuvre et de synthèse s'articule autour de deux principaux objectifs :

- tout d'abord, faire se retrouver les Directeur(rice)s plusieurs mois après les dernières journées thématiques collectives et leur permettre de partager leurs mises en applications respectives, leurs réussites et leurs nouvelles perspectives, et d'engager une séance de travail sur la résolution collégiale de difficultés partagées (c'est une demande qu'avaient formulée les Directeur(rice)s de SIAE, en synthèse des démarches animées par ATIS ; « se retrouver 4 à 6 mois après »). La matinée et le début d'après-midi pourront être consacrés à ce temps de partage, d'échanges et de bilan des mises en œuvre dans chaque SIAE,
- ensuite, nous proposons un temps de synthèse de l'ensemble de l'action, placé en dernière partie de journée et en présence des responsables d'AGEFOS-PME et d'UNIFORMATION, permettant de tirer des enseignements utiles, de mettre en œuvre d'éventuelles améliorations et de construire de possibles prolongements au service des SIAE.